**Veřejná specializovaná knihovna ČOV**

Rada České olympijské akademie navrhuje aktualizovat Olympijské studijní a informační centrum (OSIC) na veřejnou specializovanou knihovnu Českého olympijského výboru (VSK). Tento krok usnadní přístup k informačním zdrojům zájemcům z řad odborné i široké veřejnosti. Především však otevře možnosti financování a další podpory vzdělávacích a osvětových projektů s olympijskou a obecně sportovní tematikou.

OSIC je v současné době situován v objektu FTVS UK (José Martího, Praha 6). Změna statusu na VSK nepřináší zvýšené finanční ani personální nároky oproti stávající situaci.

**Přínosy:**

1. Evidované knihovny mohou žádat o **dotace ze státního rozpočtu** z dotačních programů VISK (Veřejné informační služby knihoven) a dalších projektů v oblasti vědy a výzkumu. Jedná se například o:

* Příspěvky na digitalizaci vybraných dokumentů,
* podpora při zavádění technologických změn a propojení v síti (Souborný katalog ČR),
* účast v projektech vědy a výzkumu,
* doplňování knihovního fondu,
* ochrana knihovního fondu a vybavení knihovny (zabezpečení),
* projekty v oblasti kulturní a vzdělávací činnosti,
* zajištění odborného vzdělávání pracovníků knihovny.

1. Reorganizovaná evidence umožní jednoduché **sdílení a integraci obsahu do dalších informačních systémů** (*mimo jiné IOC TOML – The Olympic Multimedia Library*)

**Povinnosti:**

Je nutné vytvořitzřizovací listinu (jako příloha soupis majetku OSIC), organizační strukturu, knihovní řád, *přírůstkový (a úbytkový seznam)*, formulář žádosti o evidenci.Česká olympijská akademie a OSIC ve spolupráci se sekretariátem ČOV již na jednotlivých krocích pracují. Registraci OSIC jako Veřejné specializované knihovny předpokládáme v prvním kvartálu 2022.

Detailní informace k projektu viz příloha.  
Dotazy směřujte na skoda@olympic.cz.

**Příloha č. 1.**

**Projekt: OSIC jako „veřejná specializovaná knihovna“**

**Charakteristika knihovny OSIC:**

Olympijské studijní a informační centrum (OSIC) bylo po vzoru The Olympic Studies Centre v Lausanne, které pracuje přímo pod Mezinárodním olympijským výborem (MOV), zřízeno 1.3.1996. Kořeny jeho vzniku však sahají už do konce 80. let, kdy v roce 1987 vznikla Československá olympijská akademie, která si postupně dala za cíl vybudovat podobné centrum „olympijské vědy“. Zásadní měrou se o to zasloužil historik a pozdější předseda České olympijské akademie Jiří Kössl.

**Hlavním pilířem OSIC je knihovna** s výrazně specializovaným profilem mapující olympijské hnutí v nejširších souvislostech. Knihovna eviduje v tuto chvíli 3623 titulů. (cca 6000s vazků). Knihovna je rozdělena do 60 tematických sekcí podle obsahu (olympismus obecně: filozofie a historie, LOH a ZOH, kandidatury, YOG atd.) a podle olympijských institucí (MOV a NOV, ANOV, NOA aj.).

Akviziční politikou OSIC je také sbírání archivních a dokumentačních materiálů k olympijskému hnutí (mimo jiné fotografie, film, video, CD-ROM, trojrozměrné objekty atd.).

Hlavním cílem je ve spolupráci s Národním muzeem chránit olympijské dědictví na území ČR a získané a uchovávané informace pak využívá k propagaci a rozvoji olympismu a olympijských idejí, spolupracuje s obdobnými studijními a dokumentačními centry, paměťovými institucemi a vysokými školami v České republice i v zahraničí. Spolupracuje rovněž s médii (s televizí, rozhlasem a tiskem) na přípravě pořadů či článků s olympijskou tematikou.

Produkuje vlastní publikační činnost a od roku 2016 spravuje ISBN pro ČOV.

Poskytuje servisní činnost ČOV a jeho složkám.

**Cíl projektu:**

Reorganizace stávající knihovny OSIC za účelem získání statutu specializované veřejné knihovny podle zákona (Knihovní zákon 257/2001 Sb. – zákon o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb.

Vytvořit příslušné dokumenty potřebné pro evidenci knihovny na MKČR.

1. zřizovací listina (zřizovatelem by bylo právnická osoba ČOV)
2. organizační struktura OSIC
3. knihovní řád
4. formulář žádosti k evidenci knihoven

**Přínosy:**

* evidované knihovny mohou žádat o dotace ze státního rozpočtu z dotačních programů VISK (Veřejné informační služby knihoven) ale i dalších projektů v oblasti vědy a výzkumu:

Pro OSIC možnosti:

* příspěvky na digitalizaci vybraných dokumentů
* podpora při zavádění technologických změn a propojení v síti (Souborný katalog ČR)
* projekty vědy a výzkumu
* doplňování knihovního fondu
* ochrana knihovního fondu a vybavení knihovny (zabezpečení)
* projekty v oblasti kulturní a vzdělávací činnosti
* zajištění odborného vzdělávání pracovníků knihovny
* při revizi knihovního fondu mohou evidované knihovny využít výjimky ze zákona o účetnictví (563/1991 Sb.) – „inventuru“ je umožněno dělat jednou za 5, resp. 10 či více let podle velikosti fondu.
* evidované knihovny zastupuje Národní knihovna ČR (jako hlavní koordinátor knihoven) při jednání s ochrannými autorskými organizacemi a s kolektivními správci autorských práv

Další:

Vybrané digitalizované publikace bude možné zveřejnit on-line (díla již nedostupná na trhu).

Reorganizovaná evidence umožní jednoduché sdílení a integraci obsahu do dalších informačních systémů, mimo jiné IOC TOML.

Statut veřejné knihovny umožní zviditelnění a zpřístupnění unikátních fondů veřejnosti a zvýší edukativní potenciál OSIC.

**Povinnosti:**

**Je nutno vytvořit tyto dokumenty:**

Zřizovací listinu, organizační sktrukturu, knihovní řád, přírůstkový (a úbytkový seznam)

**Legislativní rámec**:

Knihovní zákon (KZ) ukládá knihovnám povinnost bezplatného poskytování předem vymezených služeb na základě demokratického přístupu. Jedná se o:

* zpřístupňování knihovních dokumentů z knihovního fondu knihovny nebo prostřednictvím meziknihovních služeb z knihovního fondu jiné knihovny *(pozn. dle pravidel NK)*
* poskytování ústních bibliografických, referenčních a faktografických informací a rešerší *(pozn. poskytujeme i v současnosti)*
* zprostředkování informací z vnějších informačních zdrojů *(pozn. poskytujeme v omezeném množství i v současnosti)*
* umožnění přístupu k informacím na internetu, ke kterým má knihovna bezplatný přístup *(pozn. umožnit vzdálený přístup např. do TOML, případně jiných oborových databází)*

Zároveň zákon stanovuje i 3 výjimky, které se týkají zpřístupnění knihovnických dokumentů a jsou zpoplatněné. Jedná se o

* zpřístupňování knihovních dokumentů z knihovních fondů knihovny, které mají povahu rozmnoženin záznamu (pozn. tisk kopie)
* zprostředkování těchto rozmnoženin v rámci meziknihovních reprografických služeb
* zprostředkování i v rámci mezinárodních meziknihovních služeb.

KZ definuje i další činnosti, kterým se knihovna může věnovat a práva provozovatele s jejich poskytováním spjatá. Činnosti knihoven nejsou zaměřené na zisk a tyto instituce jsou financovány prakticky výhradně z veřejných prostředků.

Poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb je upraveno zákonem č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon). Poskytované knihovnické služby jsou definovány v § 4 tohoto zákona. Knihovnické služby zakotvené v § 4 odst. 1 je provozovatel knihovny povinen poskytovat bezplatně s výjimkou služeb vymezených v § 4 odst. 2. Za služby taxativně vymezené v § 4 odst. 2 a další služby demonstrativně uvedené v § 4 odst. 3 je provozovatel knihovny oprávněn požadovat úhradu skutečně vynaložených nákladů.

**Knihovnické služby se poskytují na základě rovného principu všem bez rozdílu. Pro jejich poskytování však nejsou žádným právním předpisem vymezeny kvantitativní a kvalitativní indikátory služeb, ani podmínky jejich dostupnosti uživatelům**.

**Autorský zákon: 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů**.

Pro knihovny je významný **článek 37 o Knihovní licenci**, který říká, že do práva autorského nezasahuje knihovna, archiv, muzeum, galerie, škola, vysoká škola a jiné nevýdělečné školské a vzdělávací zařízení, a to pokud dojde ke zhotovení kopie pro své archivní a konzervační účely, ke zhotovení rozmnoženiny díla, jehož rozmnoženina byla poškozena nebo ztracena a již se netiskne, nebo k půjčení originálů nebo rozmnoženiny vydaných děl, je-li zaplacena odměna, která přísluší autorům – přes Národní knihovnu ČR (0,50 Kč za jednu výpůjčku, platí se 70% výpůjček).

Pokud chce knihovna půjčovat zvukové záznamy (gramofonové desky, CD, mg. pásky, atd.) absenčně (tzn. domů), smí tak učinit až po uplynutí 9 měsíců od jeho nákupu. Knihovna má povinnost oznámit Národní knihovně ČR skutečnost, že poskytuje službu půjčování zvukových záznamů. Vybírá-li knihovna za půjčování těchto záznamů poplatky, je povinna odvést kolektivním správcům (v tomto případě DILIA) 40% z celkově vybrané částky.

**Reorganizace a evidence:**

Evidence fondu bude provedena dle vypracované metodiky, tak aby naplňovala KZ.

Hlavní body:

* 1. Stávající knihovní fond reorganizovat tak, aby každý výtisk byl evidován jako samostatná knihovní jednotka (=jakákoli samostatně evidovaná jednotka fondu), a tedy byl v souladu s knihovním zákonem. Je nutné vytvořit přírůstkový seznam (a úbytkový seznam)
  2. Razítko knihovny
  3. Doplnit čarové kódy na jednotlivé jednotky a lokace
  4. Do evidence knihovny zahrnout obrazové fondy (Fond Karla Nováka, fotografická alba, plakáty, CD aj.)

Více informací: skoda@olympic.cz